

ПМ 02 Документирование и организационная обработка документов

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки квалифицированных рабочих (далее-ППКРС), по профессии *46.01.03 Делопроизводитель*, для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, разработанной в соответствии с ФГОС СПО утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 639 .

Рабочая программа является общей для всех форм обучения по профессии *46.01.03 Делопроизводитель*.

1. Место профессионального модуля в структуре ППКРС:

Профессиональный модуль входит в состав профессионального учебного цикла программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии *46.01.03 Делопроизводитель*.

2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате изучения ПМ обучающийся должен:

иметь практический опыт:

— документирования и документационной обработки документов канцелярии (архива);

уметь:

— проверять правильность оформления документов;

— систематизировать и хранить документы текущего архива;

— формировать справочный аппарат, обеспечивающий быстрый поиск документов;

— осуществлять экспертизу документов,

готовить и передавать документальные материалы на хранение в архив;

знать

- : основные положения Единой государственной системы делопроизводства;
- виды, функции документов, правила их составления и оформления;
- порядок документирования информационно-справочных материалов.

Содержание профессионального модуля:

ПМ.02	Документирование и организационная обработка документов	Форма промежуточной аттестации	Максимальная учебная нагрузка обучающегося	Самостоятельная работа обучающегося	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося
МДК.02.01	Организация и нормативно-правовые основы архивного дела	Дифференцированный зачет	300	100	200
МДК.02.02	Обеспечение сохранности документов	Дифференцированный зачет	189	63	126
УП.02	Учебная практика	Дифференцированный зачет	60	-	60
ПП.02	Производственная практика	Дифференцированный зачет	90	-	90

Умения формируются в ходе проведения различных форм занятий с применением современных педагогических технологий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.