

**Аннотация к рабочей программе
дисциплины
Б1.Б3 «Иностранный язык»**

Цель дисциплины:

сформировать практическое владение иностранным языком как вторичным средством письменного и устного общения в сфере профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ПООП

Учебная дисциплина «Иностранный язык» реализуется в базовой части учебного плана примерной основной образовательной программы «Товароведение» по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение.

Содержание дисциплины

Имя существительное. Имя прилагательное. Имена числительные. Местоимения. Личные, притяжательные, указательные, возвратные, относительные, вопросительные, неопределённые, отрицательные местоимения и их производные. Глагол. Активная и пассивная формы. Особенности перевода пассивных конструкций на русский язык.

Модальные глаголы и их эквиваленты. Основные сведения, о сослагательном наклонении. Неличные формы глагола: инфинитив его формы. Причастия и их функции в английском предложении. Строевые слова, наречия, предлоги, артикли, союзы. Сложносочинённые и сложноподчинённые предложения. Словообразование.

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5, ОПК-4.

ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-4	способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: грамматические и лексические явления, характерные для основных коммуникативных сфер; формальные признаки логико-смысловых связей между элементами текста (союзы; клишированные фразы, вводные обороты и конструкции, слова-сигналы ретроспективной и перспективной связи); основные способы словообразования; основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети интернет, текстовых редакторов и т.д.);

уметь: воспринимать иноязычную устную речь на слух; понимать письменный текст, используя различные виды чтения (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое) в зависимости от конкретной коммуникативной задачи: а) общее понимание текста; б) детальное понимание текста; в) извлечение необходимой информации, ограниченной коммуникативным заданием;

владеть: навыками письменной речи в зависимости от видов речевых произведений); подготовленной, а также неподготовленной *монологической* речью в виде резюме, сообщения, доклада; *диалогической* речью в сфере бытового общения.