

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.7 «Теория менеджмента»

Цель дисциплины:

формирование комплекса практических знаний и навыков организации и эффективного управления фирмой с учетом влияния различных внутренних и внешних факторов.

Место дисциплины в структуре ПООП

Учебная дисциплина «Теория менеджмента» реализуется в базовой части учебного плана примерной основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Содержание дисциплины

Введение в менеджмент. Основные периоды развития управленческой мысли. Основные этапы развития управленческой мысли в России. Понятие организации, ее сущность и признаки. Организационные структуры. Организационное проектирование. Разновидности организаций. Основы организационного поведения. Личность в организации. Мотивация деятельности. Управление группой и формирование команды. Лидерство и стили менеджмента. Власть и партнерство в управлении организацией. Коммуникации в менеджменте. Конфликты и переговоры. Управление знаниями. Управление изменениями. Организационная культура.

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-4: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ПК-1: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;
- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.

уметь:

- ставить цели и задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- разрабатывать предложения по повышению эффективности коммуникационных процессов; диагностировать организационную культуру, разрабатывать предложения по ее совершенствованию.

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.