



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ  
ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»  
(ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)**

**МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КАЗАЧИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И  
УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОКИТУ

Е.Н. Сепиашвили

«16» января 2020 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПП.04.01. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**профессионального учебного цикла  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

**базовой подготовки**

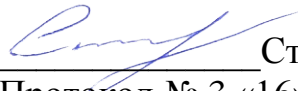
**Волоколамск 2020**

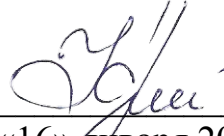
ОДОБРЕНА  
предметной (цикловой) комиссией

СОГЛАСОВАНО

Прикладной информатики (по  
отралям)  
Председатель ПЦК

Начальник УМО

  
Старшинов Д.Н.  
Протокол № 3 «16» января 2020 г.

  
Ю.В. Хрящева  
«16» января 2020 г.

Составитель (автор):  
Преподаватель МОКИТУ



Копылов В.А.

Рабочая программа рекомендована к утверждению экспертами:

Генеральный директор «Целевая Аудитория»  Горелов Р.А.

Генеральный директор «ТДС+»  Децканов М.В.

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2014 № 1001, федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 и учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ .....	7
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	14
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	16

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фонд оценочных средств является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) базовой подготовки, разработанной в МОКИТУ филиале федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)».

Фонд оценочных средств предназначен для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине МДК 04.01 Обеспечение проектной деятельности.

Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПО1	Обеспечения проектной деятельности
У 1	Умение выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности
У 2	Умение описывать свою деятельность в рамках проекта
У 3	Умение сопоставлять цель своей деятельности с целью проекта
У 4	Умение определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта
У 5	Умение работать в виртуальных проектных средах
У 6	Умение определять состав операций в рамках своей зоны ответственности
У 7	Умение использовать шаблоны операций
У 8	Умение определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности
У 9	Умение определять длительность операций на основании статистических данных
У 10	Умение осуществлять подготовку отчета об исполнении операции
У 11	Умение определять изменения стоимости операций
У 12	Умение определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций
У 13	Умение документировать результаты оценки качества
У 14	Умение выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций
У 15	Умение определять ресурсные потребности проектных операций
У 16	Умение определять комплектность поставок ресурсов
У 17	Умение определять и анализировать риски проектных операций
У 18	Умение использовать методы сбора информации о рисках проектных операций
У 19	Умение составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций
У 20	Умение применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям
З 1	Знание правил постановки целей и задач проекта
З 2	Знание основ планирования
З 3	Знание активов организационного процесса
З 4	Знание шаблонов, форм, стандартов содержания проекта
З 5	Знание процедур верификации и приемки результатов проекта
З 6	Знание теории и моделей жизненного цикла проекта

3 7	Знание классификации проектов
3 8	Знание этапов проекта
3 9	Знание внешних факторов своей деятельности
3 10	Знание списка контрольных событий проекта
3 11	Знание текущей стоимости ресурсов, необходимых для выполнения своей деятельности
3 12	Знание расписания проекта
3 13	Знание стандартов качества проектных операций
3 14	Знание критериев приемки проектных операций
3 15	Знание стандартов документирования оценки качества
3 16	Знание списка процедур контроля качества
3 17	Знание перечня корректирующих действий по контролю качества проектных операций
3 18	Знание схем поощрения и взыскания
3 19	Знание дерева проектных операций
3 20	Знание спецификаций, технических требований к ресурсам
3 21	Знание объемно-календарных сроков поставки ресурсов
3 22	Знание методов определения ресурсных потребностей проекта
3 23	Знание классификацию проектных рисков
3 24	Знание методов отображения рисков с помощью диаграмм
3 25	Знание методов сбора информации о рисках проекта
3 26	Знание методов снижения рисков
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1	Обеспечивать содержание проектных операций.
ПК 4.2	Определять сроки и стоимость проектных операций
ПК 4.3	Определять качество проектных операций.
ПК 4.4	Определять ресурсы проектных операций.
ПК 4.5	Определять риски проектных операций

## 2.ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Результаты обучения		Наименование темы	Уровень освоения темы	Наименование оценочного средства	
освоенные умения, усвоенные знания	ОК, ПК			для текущего контроля успеваемости	для промежуточной аттестации
У 1-20 З 1 -26,	ОК 1-9 ПК 4.1- 4.5	<b>Раздел 1. Обеспечение содержания проектных операций</b>	2,3	Тест Презентация Практические занятия	Вопросы и практические задания для устного (письменного) экзамена
У 1-20 З 1 -26,	ОК 1-9 ПК 4.1- 4.5	<b>Раздел 2. Организация проектных операций</b>	2	Презентация Практические занятия	Вопросы и практические задания для устного (письменного) экзамена

Уровни освоения тем:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

#### **Тема 1.7. Дерево проектных операций.**

1. Какие выделяют группы процессов управления проектом?
2. Что относят к активам организационного процесса управления проектом?
3. Перечислите факторы основные факторы внешней среды предприятия и расставьте приоритеты их влияния на результаты проектной деятельности.

#### **Тема 1.8. Инициация проекта.**

1. В чем суть адаптации жизненного цикла проекта к экономическим интересам организации?
2. Как согласуются показатели технико-экономического обоснования проекта с целью проекта?
3. Какие требования к Уставу проекта обеспечивают логическую обусловленность различных разделов и способность обеспечивать управленческую функцию?
4. Опишите процедуру анализа участников проекта и дайте интерпретацию его результатов для любой выбранной отрасли национальной экономики.

#### **Тема 1.9. Формирование требований проекта.**

1. Какие существуют базовые пункты шаблона протокола интервью участников проекта?
2. Что является критерием классификации проектов?
3. Как результаты интервью могут корректировать обоснование цели и задач проекта?

#### **Тема 1.10. Планы управления проектом.**

1. Для каких целей разрабатываются вспомогательные планы проекта?
2. Какими инструментами анализа пользуются участники проекта для оценки содержания, сроков и объема проекта?
3. С чем связано формирование иерархичной структуры проекта?
4. Охарактеризуйте базовую линию проекта и сформулируйте её предназначение, исходя из классификации проекта.

#### **Тема 1.11. Формирование списка работ (операций) проекта.**

1. Что должна содержать исходная информация для определения списка операций проекта?
2. Какие методы и инструменты используются для определения списка операций?
3. Почему сетевые диаграммы расписания проекта позволяют поднять эффективность управления проектом в целом?
4. Сопоставьте список контрольных событий проекта и список операций проекта и сделайте вывод о рациональности

#### **Тема 1.12. . Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах.**

1. Какие используются в проектной деятельности параметры для оценки человеческих ресурсов?
2. Как определяются ресурсные потребности проекта?
3. Какая исходная информация необходима для определения длительности операций проекта?

4. Обоснуйте наиболее эффективные схемы поощрения и взыскания для участников проектной команды, разрабатывающих сайт мясоперерабатывающего предприятия.

#### **Тема 1.13. Концептуальная оценка стоимости проекта.**

1. В чем заключается стоимостная оценка проекта?
2. Какие существуют типы оценок стоимости проекта?
3. Опишите структура базового плана по стоимости проекта и укажите его элементы, относящиеся к различным экономическим ресурсам, задействованным в проекте.

#### **Тема 1.14. Разработка расписания проекта.**

1. Какие используются инструменты и методы разработки расписания проекта?
2. Как следует интерпретировать результаты разработки расписания проекта?
3. Почему необходим в проектной деятельности шаблон последовательного формирования расписания проекта?
4. Выделите среди исходных данных для разработки расписания проекта наиболее значимые в контексте взаимодействия участников проекта?

#### **Тема 1.15. Управление расписанием проекта.**

1. На каких организационных основаниях строится управление расписанием проекта?
2. Каково назначение шаблона формы отчета о развитии проекта?
3. Сделайте сравнительный анализ успешных практик управления расписанием проекта и сформулируйте признаки эффективной организации управления расписанием проекта.

#### **Тема 1.16. Управление качеством в проекте.**

1. Какие основные характеристики процессов, влияющих на повышение качества проекта?
2. Какие принципы лежат в основе процедуры документирования результатов проекта.
3. Представьте в произвольной форме схематично состав проектной документации.

#### **Тема 1.17 Организация управления качеством.**

1. Какие применяются критерии качества проектных операций?
2. При каких обстоятельствах возникает необходимость в осуществлении корректирующих действий по контролю качества проектных операций?
3. Определите в процессе анализа процессов управления качеством наиболее существенные факторы, влияющие на запланированные проектные операции, и сформируйте шаблон регистрации корректирующих действий.

#### **Тема 1.18 Организация управления рисками.**

1. Какие существуют критерии классификации проектных рисков?
2. Почему различаются уровни вероятности возникновения рисков проекта?
3. Каким образом осуществляется сбор информации о рисках проекта?
4. Приведите факторы и условия возникновения рисков проекта с разными уровнями вероятности и выделите наиболее существенные из них.

#### **Тема 1.19 Шаблоны и формы управления рисками.**

1. Что представляет собой шаблон реестра рисков проекта?



2. Почему необходимо формализовать разработку плана реагирования на возможные риски проекта?

3. Среди методов снижения рисков проекта выберите наиболее эффективный для проектов в сфере информационных технологий и обоснуйте свой выбор.

#### **Критерии оценки:**

**«Отлично»** - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; знание по дисциплине демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей; свободное владение терминологией; ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

**«Хорошо»** - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; рассказ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленными студентом с помощью преподавателя; единичные ошибки в терминологии; ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

**«Удовлетворительно»** - ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции; логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи; ошибки в раскрываемых понятиях, терминах; студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

**«Неудовлетворительно»** - ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная; незнание терминологии; ответы на дополнительные вопросы неправильные.

### **3.2. Темы рефератов**

#### **Тема 1.8. Инициация проекта.**

1. Оптимизация состава требований к уставу проекта.
2. Группы процессов управления проектом.
3. Границы проекта.
4. Полномочия руководителя проекта в рамках процессов инициации.
5. Место процессов инициации проекта в структуре взаимодействия всех процессов управления проектом.

#### **Тема 1.12 Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах.**

1. Оценка ресурсных потребностей проекта по стоимости их привлечения.
2. Избыточность ресурсного обеспечения проекта: способы выявления.
3. Влияние мотивации участников проекта на параметры и объем человеческих ресурсов.
4. Определение достаточности ресурсного обеспечения проекта на основе маржинального анализа.
5. Оптимальность структуры ресурсных потребностей проекта.
6. Факторы, определяющие длительность проектных операций, и их отличительные признаки.
7. Пути уменьшения длительности проектных операций.
8. Обеспечение согласования поставок ресурсов в рамках расписания проекта.

9. Спецификация требований к ресурсам проекта: базовые характеристики и стоимостные ограничения.

10. Оценка длительности проектных операций: процессный подход.

#### **Тема 1.14 Разработка расписания проекта.**

1. Базовые положения методики составления расписания проектов.
2. Влияние расписания проекта на его ресурсные потребности.
3. Условия, факторы и предпосылки разработки оптимального расписания проекта.
4. Ограничения и пропорции технологии разработки расписания проекта.
5. Достоинства и недостатки использования шаблона последовательного формирования расписания проекта.

#### **Критерии оценки:**

**«Отлично»** - работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к рефератам. Тема работы полностью раскрыта, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы, работа оформлена на высоком уровне. В работе проведен широкий и последовательный обзор научной литературы по исследуемой проблеме. Автор свободно ориентируется в материале, оперирует научной терминологией по рассматриваемой проблеме, может аргументировано отстаивать свою точку зрения и ответить на возникающие вопросы.

**«Хорошо»** - тема работы в целом достаточно полно раскрыта, прослеживается авторская позиция, сформулированы необходимые выводы; использованы соответствующая основная и дополнительная литература и другие источники. Автор достаточно уверенно ориентируется в материале. Имеются замечания или неточности в части изложения и отдельные недостатки по оформлению работы.

**«Удовлетворительно»** - тема работы раскрыта недостаточно полно, использовались только основные источники; имеются ссылки на философские тексты и литературные источники, однако не выражена авторская позиция; выводы не обоснованы; материал изложен непоследовательно, без соответствующей аргументации и необходимого анализа. Имеются недостатки в оформлении.

**«Неудовлетворительно»** - тема работы не раскрыта; материал изложен без собственной оценки и выводов; отсутствуют ссылки на литературные источники и другие источники. Имеются недостатки в оформлении работы. Автор плохо ориентируется в представленном материале. Содержание работы заимствовано из какого-либо источника.

### **3.3. Компетентностно-ориентированные задания**

#### **Тема 1.7. Дерево проектных операций.**

1. Определите наиболее значимые факторы внешней среды предприятия, специализирующегося на создании и продаже софта по ведению бухгалтерской отчетности в условиях импортозамещения. Способствует ли режим антироссийских санкций уходу с рынка компьютерных зарубежных фирм, снижая тем самым уровень конкуренции в сфере программного обеспечения бухгалтерского учета?

#### **Тема 1.10. Планы управления проектом.**

1. В процессе стоимостной оценки проекта был разработан базовый план по его стоимости. Корректировка действий по контролю качества проектных операций потребовала привлечения в проект высококвалифицированных специалистов (программистов, IT-инженеров) дополнительно. Обоснуйте возможное влияние изменений стоимостных параметров проекта на качество проектных операций и трансформацию его иерархической структуры.

### **Тема 1.12. Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах.**

1. Для целей управления проектом руководителем проекта была принята матричная организационная структура управления. Это было обосновано тем, что проект имеет многоступенчатую иерархию и возникает необходимость делегирования полномочий по принятию решений на различные уровни управления. Изложите подходы и опишите процедуры построения матрицы ответственности проекта и обоснуйте требуемую степень детализации полномочий в матрице ответственности проекта.

### **Тема 1.13. Концептуальная оценка стоимости проекта.**

1. При разработке и выпуске новой модели смартфона на начальной стадии необходимо выполнить следующее:

- сформулировать цели: повышение объемов продаж, выход на новые рынки;
- изучение проблемы: анализ уже существующих моделей и нужд потребителей;
- изучение и корректировка представленной разработки;
- составление плана, который будет отражать конкретные сроки реализации, участников и ответственных лиц, а также бюджет данного проекта.

Стадия разработки подразумевает концентрацию внимания на главном объекте и включает в себя:

- назначение руководителя проекта: это может быть ведущий инженер или же человек, выступивший с данным рационализаторским предложением;
- поиск источников финансирования: привлечение инвесторов или же применение собственных резервов;
- в случае необходимости, закупается специальное оборудование, детали и программное обеспечение;
- проводится анализ рисков, которые могут быть связаны с действиями конкурентов или же реакцией потребителя на новое изделие.

На стадии реализации проекта начинается непосредственный процесс производства новой модели смартфона. Здесь важно непрерывно следить за использованием ресурсов, соблюдением сроков, а главное – за качеством и соответствием полученных результатов запланированным.

На завершающей стадии все производственные мероприятия должны быть закончены, а товар запущен в продажу после предварительных испытаний. Также здесь должен быть проведен контроль расходования бюджета и выполнения сроков.

Для данного проекта выберете наиболее подходящий тип оценки стоимости проекта и составьте базовый план проекта по стоимости. Оцените необходимость корректировки проектных операций после того, как будет проведен анализ рыночных рисков проекта.

### **Тема 1.18. Организация управления рисками.**

1. На этапе планирования проекта определяющим фактором, влияющим на процесс обеспечения качества проекта, были определены компетенции и уровень подготовки специалистов по разработке прикладного ПО для обеспечения работы сайтов с обратной связью. Каким образом можно диверсифицировать потенциальные риски проекта, связанные со снижением уровня компетенций участников проекта, и при этом обеспечить стабильность качества проектных операций?

#### **Критерии оценки:**

«Отлично» - обучающийся выполнил задание в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

**«Хорошо»** - обучающийся выполнил требования к оценке «отлично», но допущены 2-3 недочета.

**«Удовлетворительно»** - обучающийся выполнил задание не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе выполнения задания были допущены ошибки.

**«Неудовлетворительно»** - обучающийся выполнил задание не полностью или объем выполненной части задания не позволяет сделать правильных выводов.

### **3.4. Задания для презентаций**

#### **Тема 1.1 Основы управления проектами**

1. Развитие науки и практики управления проектами в истории мирового менеджмента.
2. Методологические аспекты управления проектной деятельностью»

#### **Тема 1.2. Классификация типов проектов**

1. Приведите примеры различных типов проектов, осуществляемых на территории

#### **Тема 1.3 .Участники проекта**

1. Характеристика основных участников проекта

#### **Тема 1.4. Теория и модели жизненного цикла проекта**

1. Анализ основных характеристик проекта

#### **Тема 1.5. Управление процессом подготовки проекта**

1. Управление процессом подготовки проекта: аналитико – прогностический этап»

#### **Тема 1.6. Планирование как важная функция управления проектами**

1. Примеры различных видов планов (сетевой, календарный, смета)

#### **Тема 1.7. Дерево проектных операций.**

1. Составление таблицы состава операций в рамках зоны ответственности процесса проектного управления.

#### **Тема 1.8. Инициация проекта.**

1. Разработка устава и обоснование цели проекта.

#### **Тема 1.9. Формирование требований проекта.**

1. Шаблон протокола интервью как этап организации проектной деятельности

#### **Тема 1.10. Планы управления проектом.**

1. Построение структурной схемы критических факторов эффективности проектной деятельности

#### **Тема 1.11. Формирование списка работ (операций) проекта.**

1. Список операций и контрольных событий проекта в соответствии с сетевой диаграммой расписания проекта

#### **Тема 1.12. Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах.**

1. Построение матрицы ответственности участников проекта и оценка достаточности человеческих ресурсов проекта.

#### **Тема 1.13. Концептуальная оценка стоимости проекта.**

1. Смета проекта и обоснование стоимости проекта.

#### **Тема 1.14. Разработка расписания проекта.**

1. Процедура создания расписания проекта

#### **Тема 1.15. Управление расписанием проекта.**

1. Представление шаблона формы отчета о развитии проекта

#### **Тема 1.16. Управление расписанием проекта.**

1. Основные факторы и предпосылки, влияющие на процесс обеспечения качества проекта.

#### **Тема 1.17. Организация управления качеством.**

1. Способы управления контролем качества проектных операций.

#### **Тема 1.18. Организация управления рисками.**

1. Способы управления рисками проекта

## Тема 1.19. Шаблоны и формы управления рисками.

### 1. Схема методов и форм регистрации рисков

#### Критерии оценки:

Критери и	Минимальны й ответ, ___баллы	Изложенный, раскрытый ответ, ___баллы	Законченный, полный ответ, ___баллы	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ, ___баллы
Раскрыти е проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представ ление	Представляема я информация логически не связана. Не использованы профессиональ ные термины.	Представляем ая информация не систематизир ована и/или не последователь на. Использован 1-2 профессиональ ных термина	Представляемая информация систематизирова на и последовательна. Использовано более 2 профессиональн ых терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформле ние	Не использованы информационн ые технологии PowerPoint. Больше 4 ошибок в представляемо й информации	Использованы информацион ные технологии PowerPoint. 3-4 ошибки в представляем ой информации	Использованы информационны е технологии PowerPoint. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы возможности информационных технологий PowerPoint. Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы не получены	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений

## 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 4.1. Защита отчета по практике

За выполнение практических заданий на производственной практике выставляется интегральная оценка, включающая:

- проверку дневника практики;
- проверку отчета по практике;
- оценку устной презентации отчета по практике;
- оценку руководителя практики от организации (переносится из аттестационного листа).

**Оценка проводится по пятибалльной системе. Проверка дневника - отчета по практике осуществляется после выполнения всех заданий практики.** Дифференцированный зачет проводится на основе контроля выполнения работ путем наблюдения деятельности, обучающегося на производственной практике и анализа документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ. Проверку дневника - отчета по практике проверяет преподаватель профессионального модуля, осуществляющий организацию практики, и выставляет оценку по пятибалльной системе.

Устная презентация дневника - отчета по практике проводится после выставления оценки за проверку дневника - отчёта практики. Устная презентация дневника - отчета проводится на итоговой практической конференции по практике, на которой присутствуют все студенты, прошедшие производственную практику, преподаватель профессионального модуля, а также могут присутствовать работодатели от организаций, в которых проходила практика (руководитель организации/наставники). На устной презентации дневника - отчета студенты представляют результаты освоения практического опыта в форме мультимедийной презентации результатов деятельности.

По результатам защиты выставляется оценка по производственной практике, которая учитывает:

- оценку руководителя практики от организации (переносится из аттестационного листа);
- оценку за оформление отчёта и дневника от руководителя практики от образовательного учреждения;
- оценку за защиту отчёта.

Все полученные оценки суммируются и выставляется интегральная оценка по следующим критериям:

- 20 – 19 баллов – оценка 5
- 18 – 16 баллов – оценка 4
- 15 – 12 баллов – оценка 3
- 11 и менее – оценка 2

Критерии оценки отчета и дневника

1. **Обоснованы результаты выполнения заданий практики. Полнота и информативность данных представленных в отчете.**
2. Выполнен анализ результатов прохождения производственной практики.
3. Четкость и грамотность изложения материала.
4. Соответствуют выполненным работам требованиям к оформлению.
5. Своевременно представлен дневник –отчёт по практике.
6. Наличие приложения к дневнику- отчёту по практике (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы методических материалов и документов планирования по основным видам деятельности, подтверждающие практический опыт, полученный на практике).

Соответствие требованиям к оформлению.

Оценка «5» - соответствие всем критериям оценивания

Оценка «4» соответствие всем критериям оценивания с некоторыми неточностями и недочетами

Оценка «3» - соответствие 3 критериям, не учитывая критерия 6.

Оценка «2» - соответствие менее 3 критериев

### **Критерии оценки презентации**

1. Выделены основные результаты деятельности на практике согласно программы практики.
2. Достоверность, системность, структурность состава представленных материалов и документов;
3. Грамотность, культура устной и письменной речи, владение профессиональной лексикой, проявленные в процессе презентации отчета.
4. Соблюдены требования к компьютерной презентации: оптимальность количества слайдов, выбранных эффектов анимации, соотношения текста и иллюстративного материала; ясность и логичность изложения.
5. Оформление, общее эстетическое целостное восприятие.

Оценка «5» - соответствие всем критериям оценивания

Оценка «4» - отсутствие критерия 1.

Оценка «3» - соответствие 3 критериям, наличие фактических ошибок.

Оценка «2» - соответствие 2 критериям, наличие фактических ошибок и информативных данных о результатах выполнения заданий практики.

## 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	<p>Утверждена и введена в действие решением ПЦК прикладной информатики (по отраслям) отношений Московского областного казачьего института технологий и управления (филиал) на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2014г. №1001, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования</p>	<p>Протокол заседания ПЦК № 3 от «16» января 2019г.</p>	
	<p>Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и введена в действие решением ПЦК прикладной информатики (по отраслям) Московского областного казачьего института технологий и управления (филиал)</p>	<p>Протокол заседания № 3 от «16» января 2020г.</p>	